

研發助理(新埔保健食品廠)

工作內容：

- 1 產品品質驗證及管理
- 2 食品產品製程改善與新技術之研究
- 3 新產品研究開發與既有產品改良,實驗室管理,建立資料庫,單位內所屬行政業務
- 4 其他主管交辦事項

職務類別：食品研發人員、生物科技研發人員

工作待遇：面議

工作性質：全職

上班地點：新竹縣新埔鎮義民路三段 136 巷 8 號(距高鐵 15 分鐘)

管理責任：不需負擔管理責任

出差外派：無需出差外派

上班時段：日班

休假制度：週休二日

可上班日：不限

需求人數：1 人

學歷要求：大學、碩士

科系要求：食品營養相關、生物學相關、化學相關。

擅長工具：HPLC、分光光度計、其他基本生物實驗室設備。

工作技能：植物天然物萃取技術、簡易微生物培養技術、HPLC 檢驗分析、基本實驗室儀器操作。

其他條件：

- 1.溝通表達能力佳, 抗壓力/挫折耐受力佳
- 2.團隊配合協調性高, 正面思考
- 3.具食品應用研發工作經驗者尤佳

其他資訊及公司福利，

可參見 104 網站連結：<https://www.104.com.tw/job/?jobno=4wm1n&jobsource>