

## 輔仁大學食品科學系『志工服務』施行辦法

### 一、目的

- (一) 透過志工服務制度的成立，提供本系同學參與系務及各項活動之機會，並培養本系同學服務精神。
- (二) 藉著服務過程，讓學生獲得自我充實及自我肯定之目的，以促進師生互動關係，建立對本系之認同感。

### 二、招募對象

本系全體師生&修習「大學入門」之同學

### 三、招募辦法

#### 1.登記:

- (1) 修習「大學入門」之同學-

開學兩週內選填志工服務事項(類別、時間)，經各組組長協調排定後，發給志工榮譽卡，每完成志工服務，由所服務之單位負責人簽章認可。

- (2) 其他師生-

利用佈告欄(志工交流園地)或本系網站，得知志工服務消息，而後至服務之單位登記，同輔導助教領取志工榮譽卡，工作完成後由所服務之單位負責人簽章認可。

#### 2.服務時間:

修習「大學入門」課程者,每學期至少服務5小時以上

- (1) 需預先於學期初所列之「志工服務工作表」中排定欲服務之項目及時間(選填類別，同學得彼此協調工作)。
- (2) 若系上、老師及各活動所需，可機動調整服務工作及時數。(但得先經由所服務單位負責人及負責助教同意)。
- (3) 非例行性之志工招募可由志工交流園地或本系網站上得知，向欲服務之單位登記。
- (4) 期末，修課同學服務時間至少須達5小時。

3. 已排定之志工服務時間外，其餘非例行性之志工招募，修課同學亦可登記前往服務，以增加服務時數及性質。志工服務表現可作為老師日後推薦該學生之憑據。(可申請志工服務證明)

### 四、工作內容

主要分為四大部分(詳列於附件)，依工作分組，設有組長若干人。組長負責協助同學排定工作內容。組長可獲抵扣時數。

服務工作	分組人數	組長
1. 閱覽室組	41-42 人	2 人 (正、副各一)
2. 系所事務組	9-10	1 人
3. 實驗室組	7-8	
4. 機動組	若干	負責助教兼任

### 五、成績計算

修習「大學入門」、之同學得服務完規定之時數；志工服務之表現將作「大學入門」成績評定標準之一。

- (1) 請準時向各服務單位之負責人報到，並由該負責人紀錄服務表現。
- (2) 無故遲到 10 分鐘以上或未到：  
扣除該段時數外，將予以登記交由任課老師處理；且無故未到三次以上則志工服務部分之成績不給分。
- (3) 若服務時段不能到，最遲請於前一天請假，並與人換班或於事後補足所缺時數。(若所服務單位不用補時數，則該次不計服務時數)
- (4) 非例行性志工服務：  
若增加規定時數外之服務，則期末列為精神加分，並可為日後老師推薦之憑證，且可申請志工服務證明以為他用。

### 六、成績登錄

1. 請妥善保管志工榮譽卡，每學期末統一由各組長收齊後繳交給負責助教統計服務時數，以利任課老師登錄成績，並由助教備存以為日後申請志工服務證明之憑證。**【未交回者，視同服務 0 小時】**
2. 由各服務單位之負責人於學期末將志工服務紀錄表送回給負責助教，經「大學入門」之任課老師評分、登錄成績。